

	Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
		Dirección General de Desarrollo Cultural	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Ana Cristina Beatríz Rojas Aguilar	CUI:	3203 09711 1307
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-451-2026-DGDC-MCD	Plazo de Contrato:	16 de abril al 31 de agosto del 2026
Acuerdo Ministerial:	301-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS EN LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato
a) Apoyar en la limpieza y orden de las diferentes áreas de la Casa de Desarrollo Cultural, incluyendo la desinfección de superficies, ventanales, limpieza de áreas comunes, vaciado de papeleras, así como la reposición de insumos de higiene. b) Apoyar en el seguimiento básico de insumos de la Casa de Desarrollo Cultural, reportando existencias y necesidades de reposición. c) Apoyar en fomentar la imagen institucional a través del cumplimiento efectivo de su responsabilidad en orden y limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural. d) Apoyar en la preparación de espacios físicos de eventos planificados por la Casa de Desarrollo Cultural de acuerdo a los requerimientos que se indiquen. e) Apoyar en otras actividades que le sean designadas por la Dirección de Participación Ciudadana.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

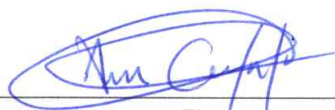
- a) Realicé la limpieza, orden y desinfección de 07 áreas de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jacaltenango, departamento de Huehuetenango, correspondientes a 01 oficina administrativa, 01 salón de usos múltiples, 01 área de formación cultural, 01 área de recepción, 01 área de bodega, 01 área de sanitario, 01 área de lavandería; asimismo, realicé la limpieza de 01 ventanal, 05 puertas, 01 área común, el vaciado de 02 papeleras y la reposición de insumos de higiene durante el mes de julio de 2026.
- b) Realicé el seguimiento básico de insumos de limpieza e higiene, verificando la existencia de 28 unidades de papel higiénico, 03 galones de jabón líquido para manos, 03 galones de desinfectante, 04 galones de cloro, 04 paquete de bolsas para basura, 05 bolsas de detergente, 22 pastillas de pato para desinfección de sanitario, 02 escobillas de baño, 02 frascos de 1,000 mL de lavaplatos en líquido, 01 escoba y 04 trapeadores; reportando oportunamente las existencias y necesidades de reposición durante el mes de julio de 2026.
- c) Di seguimiento al orden y limpieza de 07 áreas de la Casa de Desarrollo Cultural, mediante la organización de 13 elementos de mobiliario, correspondientes a 01 mesa plegable, 01 escritorio, 04 sillas plásticas, 01 silla secretarial y 06 tableros; asimismo, di seguimiento al resguardo y adecuada disposición de insumos de limpieza, higiene y oficina, manteniendo una imagen positiva del inmueble, durante el mes de julio de 2026.
- d) Preparé 05 espacios físicos para la realización de los 05 eventos desarrollado por la Casa de Desarrollo Cultural, del municipio de Jacaltenango, efectuando el montaje, organización y acondicionamiento del aula de segundo básico del Centro Educativo Comunitario San José Tzib'aj, aula de Tercero básico del Instituto Nacional de Educación Básica - INEB- de la aldea B'uxub', salón de usos múltiples del caserío Tz'isa', área de recepción y área de formación cultural de la Casa de Desarrollo Cultural, acción que permitió el desarrollo exitoso de los eventos durante el mes de julio de 2026.
- e) Sumé esfuerzos junto al equipo de la Casa de Desarrollo Cultural para la convocatoria del Encuentro de Conviteros 2026, a través de la realización 16 llamadas a representantes de diferentes organizaciones de convites del municipio de Jacaltenango, departamento de Huehuetenango, durante el mes de julio de 2026.

Ana Cristina Beatríz Rojas Aguilar

Nombre completo del contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma del contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

